

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ EMC/3498/2020, de 21 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de la convocatòria d'ajuts per a projectes d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere (INDOVIG).

La Llei 7/2001, de 31 de maig (DOGC núm. 3407, de 12.6.2001), va crear l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), com a entitat de dret públic que ajusta la seva actuació al dret privat, amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar i patrimoni propi per al compliment de les seves funcions.

Correspon a l'Agència l'execució de programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.

L'AGAUR, mitjançant la Secretaria d'Universitats i Recerca, està adscrita al Departament d'Empresa i Coneixement, d'acord amb el que preveu el Decret 61/2020, de 2 de juny, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement.

És aplicable el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

És aplicable l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

El 27 de desembre de 2017, els diferents grups parlamentaris, les comunitats autònomes i les entitats locals representades a la Federació Espanyola de Municipis i Províncies, van ratificar el Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere. Aquest Pacte d'Estat suposa la unió d'un gran nombre d'institucions, organitzacions i persones expertes en la formulació de mesures per a l'erradicació de la violència sobre les dones.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Decret 168/2002, d'11 de juny, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat al president o a la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) en data 5 de desembre de 2002.

Per tot això,

Resolc:

Article únic

Aprovar les bases reguladores de la convocatòria d'ajuts per finançar projectes d'innovació per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere (INDOVIG).

Disposició final

Aquesta Resolució exhaureix la via administrativa i pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant el president o presidenta de la CEAR en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé de recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a

CVE-DOGC-A-20365064-2021

comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 21 de desembre de 2020

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC de 27.1.2003)

Joan Gómez Pallarès

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

ANNEX

Preàmbul

L'any 2017 s'aprova el Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere que té com a objectiu eliminar qualsevol mena de violència contra les dones i defensar els seus drets i llibertats fonamentals. S'organitza al voltant de deu eixos d'intervenció: sensibilització i prevenció, millora de la resposta institucional, perfeccionament de l'assistència a les víctimes, protecció dels menors, impuls de la formació dels agents implicats, millora del coneixement sobre el que suposa la violència de gènere, l'atenció a altres formes de violència contra les dones, el compromís econòmic i el seguiment del pacte.

(https://violenciagenero.igualdad.gob.es/pactoEstado/docs/Documento_Refundido_PEVG_2.pdf).

La violència de gènere és una problemàtica social que afecta dones de diferents edats, classes socials, cultures o nivells acadèmics i que supera estereotips existents respecte a qui la pateix, perquè la pateix i on es produeix. La violència de gènere és una vulneració dels drets humans i constitueix un impediment perquè les dones puguin assolir la plena ciutadania, autonomia i llibertat. Des de la conceptualització de la violència masclista com a fenomen de naturalesa multicausal i multidimensional, la resposta del Govern de Catalunya és global i integral, mitjançant el desplegament de mesures de caràcter transversal amb la col·laboració i la coordinació de tots els organismes implicats.

La violència de gènere està present en tots els àmbits de la societat, inclosa la universitat i les entitats de recerca. No es tracta només d'una qüestió de justícia social sinó que afecta directament el rendiment de la docència i de la investigació, els resultats de l'aprenentatge-servei, i també la pròpia vida personal (incloent-hi la salut i el benestar) i professional de les víctimes. D'aquí la necessitat que les institucions acadèmiques (universitat i entitats de recerca) desenvolupin iniciatives docents relacionades amb aquest àmbit. En aquest sentit, la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència és un dels elements centrals de les polítiques d'igualtat de gènere en l'àmbit acadèmic i d'investigació, tal com indica la Llei integral contra la violència de gènere (1/2004 de 28 de desembre). L'existència d'aquest tipus de mesures facilita la creació d'ambients de tolerància zero i el desenvolupament de l'activitat acadèmica i científica amb més garanties de qualitat i sense perdre capital humà, i incideix en la societat en general.

A més, la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, indica, en l'article 17, que les administracions competents en matèria d'universitats han d'assegurar que, en el marc dels currículums de les disciplines relacionades amb els àmbits d'aquesta Llei pertanyents als estudis universitaris de grau, màster i doctorat, s'incorporin continguts formatius per a donar compliment a l'objectiu i les finalitats d'aquesta llei, mentre que la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes, estableix, en l'article 28, com les universitats i els centres de recerca han d'incloure una sèrie de mesures encaminades a garantir la igualtat en tots els àmbits de coneixement i que han de treballar en la prevenció de qualsevol tipus de discriminació, d'assetjament sexual o assetjament per raó de sexe i altres formes de violència masclista.

En l'era de les tecnologies de la comunicació i la crisi sanitària actual, la COVID-19, ha accentuat la necessitat d'avançar en l'aprenentatge en entorns virtuals. Les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) juguen un paper important en experiències d'innovació educativa i docent donant suport a la inclusió, el seguiment i l'avaluació de noves metodologies d'aprenentatge actiu, personalitzat i col·laboratiu. Les TIC són, així mateix, eines imprescindibles que, juntament amb metodologies i materials educatius adequats, fan possible l'aprenentatge virtual, obert i massiu.

La finalitat d'aquests ajuts és promoure la innovació en estratègies, metodologies i recursos didàctics en

CVE-DOGC-A-20365064-2021

matèria de violència de gènere, per mitjà del foment d'aprenentatges en metodologies docents actives, la implementació de nous currículums en competències globals digitals i l'ús de pedagogies innovadores en línia per a l'activitat acadèmica, l'aprenentatge-servei o l'acció tutorial, entre d'altres. És important l'elaboració de recursos didàctics en diferents formats (així com la millora dels ja desenvolupats), de suport als processos d'ensenyament-aprenentatge i d'acompanyament a l'alumnat i al professorat en aquest àmbit. Els projectes han de promoure la cooperació acadèmica i difondre les experiències i bones pràctiques innovadores a la comunitat acadèmica i a la societat en general.

Aquests ajuts contribueixen particularment a l'objectiu 5 dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides, que se centra en la igualtat de gènere i estableix el següent: "L'assoliment de cada Objectiu de Desenvolupament Sostenible depèn de millorar la vida de les dones, les nenes, els homes i els nens de la mateixa manera. Però aconseguir la igualtat de gènere exigeix mesures urgents per posar fi a les pràctiques nocives i la violència contra les dones i les nenes i superar les barreres socials".

Així mateix, la Comissió Dones i Ciència del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) ha validat i coordinat les accions desenvolupades per les universitats i centres de recerca catalans en virtut del desplegament del 'Pacto' en els exercicis en què aquest ha estat vigent fins ara, i ha informat favorablement d'aquesta iniciativa.

—1 Objecte

1.1 Atorgar ajuts en règim de concurrència competitiva, per desenvolupar projectes innovadors per a la millora de la qualitat docent en matèria de violència de gènere amb capacitat transformadora.

1.2 Característiques que han de complir els projectes:

-Desenvolupar noves estratègies, recursos didàctics i metodològics, així com la millora dels ja existents, de suport als processos d'ensenyament, d'aprenentatge-servei, d'acció tutorial o d'acompanyament a l'alumnat i al professorat.

-Considerar el marc general per a la incorporació de la perspectiva de gènere en docència universitària de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i les mesures proposades al Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere (PEVG). -Donar una resposta adequada a les noves exigències acadèmiques, promoure l'aprenentatge en entorns virtuals, la utilització de les TIC i la digitalització i demostrar l'avanç en la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de Nacions Unides.

1.3 Es prioritzaran els projectes multidisciplinaris i de col·laboració amb altres grups i entitats del sistema català d'Universitats i Recerca i/o d'àmbit internacional, així com l'estratègia de difusió i transferència dels resultats del projecte. Es valorarà la utilització de metodologies innovadores tipus *COIL* o *discussion groups*, *hackatons*, etc. que afavoreixin l'enfortiment de nous espais de col·laboració per a l'intercanvi de coneixements i bones pràctiques.

—2 Entitats beneficiàries

2.1 Podran ser beneficiaris d'aquests ajuts les universitats del sistema universitari de Catalunya i els centres de recerca CERCA de Catalunya, que tinguin com a activitat principal la recerca.

2.2 La persona responsable del projecte haurà d'estar vinculada a la institució beneficiària estatutàriament o contractualment durant, com a mínim, tot el període d'execució del projecte.

2.3 Els membres dels equips formats per desenvolupar els projectes només podran formar part d'un projecte i, per tant, només podran constar en una sol·licitud.

—3 Requisits de les entitats beneficiàries

3.1 Per obtenir la condició de beneficiàries, les entitats a les quals queda vinculada la persona responsable del projecte, han de complir els requisits i les condicions següents:

a) Tenir la capacitat administrativa, financera i operativa per complir totes les obligacions que assumeixen amb l'acceptació de l'ajut regulat per aquestes bases.

b) Haver justificat degudament les beques o ajuts o premis concedits amb anterioritat a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

CVE-DOGC-A-20365064-2021

- c) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- e) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual.
- f) Presentar declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.
- g) Fer constar, almenys en català, els rètols i les informacions de caràcter fix i que contenen el text que ha de figurar a l'interior dels centres laborals adreçats a les persones que hi treballen, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- h) Complir amb la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.
- i) En el supòsit que la institució tingui una plantilla igual o superior a 25 persones, indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- j) Estar donades d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques en aquells supòsits en què sigui obligatori.
- k) Estar inscrites al registre corresponent.
- l) En el cas de les fundacions i associacions, haver adaptat els seus estatuts a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
- m) En el cas de les fundacions, haver presentat els comptes anuals davant el Protectorat.
- n) Complir la finalitat de la subvenció duent a terme l'activitat subvencionada en el termini que estableixi la convocatòria corresponent.
- o) De conformitat amb el que estableix la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, els beneficiaris de les subvencions han de presentar una declaració responsable en què manifestin no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.
- p) Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència. Amb caràcter general, assumeixen les obligacions següents:
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
 - Comunicar immediatament a l'AGAUR les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en el procediment d'adjudicació de la subvenció.
 - Col·laborar amb l'AGAUR en les actuacions que aquesta realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria, i particularment facilitar la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per

CVE-DOGC-A-20365064-2021

previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà aplicable el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències que estableix la legislació vigent en matèria de subvencions.

3.2 L'acreditació d'aquests requisits s'ha de fer mitjançant la corresponent declaració acreditativa o declaració responsable que cal incorporar al formulari de sol·licitud.

—4 Període d'execució

El termini d'execució dels projectes és de dotze mesos, a comptar des de la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya de la resolució definitiva de concessió dels ajuts.

No s'accepten ampliacions del termini d'execució del projecte sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR. En cas de sol·licitar l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar abans que finalitzi el període inicial d'execució.

—5 Quantia dels ajuts

L'import màxim de l'ajut serà de 9.000 euros.

El pressupost total del projecte s'haurà de justificar d'acord amb els objectius i el pla de treball presentat.

L'import dels ajuts es determinarà en funció del nombre de sol·licituds, els àmbits, la disponibilitat pressupostària i la puntuació obtinguda un cop aplicats els criteris d'avaluació i selecció que estableixen aquestes bases reguladores.

L'import concedit se sotmetrà al règim fiscal vigent en el moment de l'atorgament.

En cap cas, l'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

—6 Despeses subvencionables

6.1 Es consideren despeses subvencionables totes les que aquestes bases reguladores estableixin com a tals i que, a més, compleixin els requisits següents:

- Que les despeses responguin de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i les condicions que determinin aquestes bases reguladores. En cap cas, el cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

- Que les despeses es comprometin durant el període d'execució de l'activitat subvencionada i estiguin realment pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

- Que les despeses siguin identificables, controlables i subjectes als preus de mercat i als principis de publicitat, concurrència i transparència recollits a la normativa aplicable.

- Que les despeses siguin verificables. A aquests efectes, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.

6.2 En particular, els ajuts es poden aplicar als conceptes següents: - Despeses d'execució, que inclouen: les despeses de personal i les de recerca que estiguin lligades al desenvolupament del projecte, les derivades de la implementació d'estratègies que no suposin inversions, el disseny i la creació de nous materials pedagògics i la contribució als estudis del personal doctoral i d'accions de difusió.

- Despeses d'accions de formació i d'estades presencials i/o híbrides o virtuals que s'adeqüin a l'objectiu del projecte.

- Despeses de viatges, d'allotjament i manutenció, sempre que siguin necessaris per a la realització del projecte i per a la difusió de resultats, així com la inscripció a congressos.

- Despeses de publicació i difusió de resultats. S'inclouen: despeses per a la revisió de manuscrits; despeses de

CVE-DOGC-A-20365064-2021

publicació en revistes científiques (també en accés obert) i despeses derivades de la incorporació a repositoris d'accés lliure.

- S'exclouen: despeses d'inversió i de l'adquisició o manteniment d'equips informàtics, programari i xarxes de comunicació i despeses indirectes, l'adquisició de material bibliogràfic i fungible, i despeses protocol·làries.

- Aquestes bases reguladores permeten la subcontractació de serveis o activitats relacionats amb l'objecte de l'ajut i que no puguin ser assumits directament per l'entitat beneficiària, sempre que s'indiqui prèviament en el pressupost i no superi el 50 % de l'import atorgat.

6.3 Es considera despesa realitzada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

6.4 D'acord amb la legalitat vigent, les quotes de l'IVA suportades per a l'adquisició dels equipaments i els materials a què es refereixen aquestes bases reguladores no són subvencionables, sempre que siguin susceptibles de recuperació o de compensació.

6.5 En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes, els impostos personals sobre la renda, els interessos deutors de comptes bancaris ni altres despeses financeres, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals, ni els tributs ni les despeses de procediments judicials. Tampoc són elegibles les contribucions en espècie.

6.6 Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al contracte menor, l'entitat beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que, per les seves característiques especials, no existeixi al mercat un nombre suficient d'entitats que el duguin a terme, prestin o subministrin. L'elecció entre les ofertes, que s'han d'aportar en la justificació, o, si escau, en la sol·licitud de subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia. A més, l'elecció s'ha de justificar expressament en una memòria quan no coincideixi amb la proposta econòmicament més avantatjosa.

Les tres ofertes han de provenir d'empreses que no formin part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits que estableix l'article 42 del Codi de comerç.

6.7 La regulació dels pagaments en efectiu és la que conté l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, per la qual cosa les entitats beneficiàries no poden pagar en efectiu operacions en les quals una de les parts contractants sigui un empresari, empresària o professional amb un import igual o superior a 2.500,00 (dos mil cinc-cents) euros o el seu equivalent en moneda estrangera.

—7 Sol·licituds i documentació

7.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar la persona amb capacitat de representació legal de l'entitat a la qual queda vinculat l'ajut i s'ha d'adreçar al president o presidenta de la CEAR i no pot superar els fulls que s'hi estableixin.

7.2 Les sol·licituds s'han de presentar per mitjans telemàtics () a través d'un breu formulari electrònic de sol·licitud en format Adobe Reader (versió 8.0.0 o superior) que inclou les instruccions i passos a seguir per enviar la sol·licitud. Aquest formulari s'haurà d'emplenar i enviar seguint les instruccions que s'hi detallen, i un cop enviat, el sistema generarà una còpia del formulari amb un codi de barres. Aquest formulari amb el codi de barres s'haurà de signar electrònicament per la persona amb capacitat de representació legal de la institució i fer-la arribar al registre electrònic, mitjançant el tràmit Tramesa genèrica que hi ha disponible a l'Extranet de les Administracions Catalanes (EACAT) o bé via Petició Genèrica a través de Tràmits Gencat. Per tal que la sol·licitud es consideri vàlidament presentada, cal que l'enviament del formulari amb el codi de barres es faci dins del termini previst per la convocatòria corresponent.

7.3 L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i d'un annex. En el formulari general, que serà en format PDF, es demanen les dades d'identificació i les dades de la institució d'adscripció de l'investigador/a principal del projecte al qual quedarà vinculat l'ajut. Aquest formulari també incorpora la declaració responsable del compliment dels requisits previstos en aquestes bases reguladores.

7.4 El formulari general haurà d'incloure la informació següent:

- Dades i signatura de la persona representant legal de la institució que presenta el projecte.
- Dades de la persona responsable del projecte.
- Institució sol·licitant (perceptora de l'ajut).

-Títol i breu resum del projecte.

-Àrees de coneixement implicades.

-Import sol·licitat.

7.5 L'annex, amb una breu memòria descriptiva del projecte, es farà a partir d'un document normalitzat amb la descripció del projecte. Tots els punts que es descriguin a l'annex hauran d'estar directament relacionats amb les necessitats que s'esmenten al preàmbul i amb l'objecte de les bases reguladores.

Aquesta memòria descriptiva ha d'incloure els apartats següents:

a) Qualitat i originalitat del projecte. b) Viabilitat i metodologia. c) Capacitat transformadora. 7.6 En la descripció del projecte s'haurà de respectar el nombre màxim de pàgines establert a l'annex normalitzat per a cada apartat.

Els projectes també es podran redactar i presentar en anglès per a la seva avaluació.

7.7 Tant el formulari normalitzat de sol·licitud com el document per elaborar la memòria descriptiva del projecte corresponent a l'annex es poden obtenir al lloc web de l'AGAUR ().

7.8 L'AGAUR pot requerir en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits que preveuen les bases reguladores i la convocatòria. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de la subvenció.

7.9 En general, les actuacions que requereixin notificació a les entitats interessades es fan públiques, al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat <<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>> i, a títol informatiu, al lloc web de l'AGAUR. En cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'una diligència del director executiu o directora executiva amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.10 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització a l'AGAUR per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut, a emetre per altres administracions o entitats públiques, centres de recerca, universitats i, en especial, l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i/o qualsevol altra Administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

—8 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el que prevegi la convocatòria corresponent.

—9 Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants seran incorporades al sistema de tractament titularitat de l'AGAUR amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut de conformitat amb el que s'exposa en aquestes bases reguladores, i seran tractades de forma lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada, en compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD). La base legal per al tractament de les dades és el compliment d'una obligació legal per part del responsable reforçat amb el consentiment de l'interessat.

Aquestes dades s'han de conservar durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determinin les presents bases reguladores de la convocatòria i la normativa d'arxivament aplicable. L'AGAUR certifica que ha implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides al Reglament (UE) 2016/679, per tal de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal incloses als fitxers i evitar la seva alteració, pèrdua i tractament o accés no autoritzats.

CVE-DOGC-A-20365064-2021

L'AGAUR ha de comunicar les dades de les persones sol·licitants al Departament d'Empresa i Coneixement perquè pugui exercir la seva potestat de control de la gestió de l'AGAUR com a entitat adscrita a aquest Departament. També es poden produir comunicacions de determinades dades a terceres entitats de l'àmbit públic o privat, sigui perquè la intervenció d'aquestes entitats en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot resultar necessària perquè es resolgui correctament, o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei.

Mentre la part interessada no comuniqui el contrari, s'entendrà que les seves dades no han estat modificades i que es compromet a notificar a l'AGAUR qualsevol variació.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, oposició al tractament de les seves dades o exercir-ne el dret a la portabilitat, adreçant-se per escrit al registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona), a l'adreça electrònica lop@agaur.gencat.cat o al Delegat de Protecció de Dades de l'AGAUR, Microlab Hard SL (c. Santiago Rusiñol, 8 Local 11, 08750, Molins de Rei) a l'adreça agaur@dpo.microlabhard.es. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. En cas de disconformitat amb el tractament, també té el dret de presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

—10 Òrgan d'instrucció i òrgan de resolució

L'òrgan instructor dels expedients és la persona titular de la direcció executiva de l'AGAUR. La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, a la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca o la persona que n'ocupi la presidència, segons l'acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002 (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003).

—11 Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva, atès que la concessió de subvencions es realitza a través de la comparació de les sol·licituds presentades, per tal d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració fixats en aquestes bases reguladores i a la convocatòria, i d'adjudicar, dins el límit del crèdit disponible fixat a la convocatòria, aquelles que hagin obtingut una valoració més alta en aplicació d'aquells criteris.

—12 Avaluació i selecció

12.1 Una vegada validats tècnicament els requisits mínims de les sol·licituds, els projectes seran avaluats per un panell d'acord amb el Reglament d'avaluació de l'AGAUR i tenint en compte els criteris d'avaluació i selecció concrets establerts en aquestes bases reguladores.

12.2 El panell de valoració estarà format per experts externs i com a mínim un membre de la Comissió Dones i Ciència del CIC.

12.3 Els criteris d'avaluació seran els següents a) Qualitat i originalitat del projecte. 30 %Rellevància del projecte en relació amb l'objecte dels ajuts i les característiques dels projectes, la innovació i la dimensió multidisciplinària, així com l'alineació amb les mesures proposades al Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere (PEVG). En el cas de projectes existents es valorarà especialment el salt qualitatiu de la innovació respecte a l'anterior. b) Viabilitat i metodologia. 30 %Coneixements i recursos del sol·licitant per portar a terme el projecte. Es valorarà la metodologia i el pla de treball vers el desenvolupament de noves estratègies i nous recursos didàctics i metodològics en matèria de violència de gènere. L'enfocament per a l'adquisició de competències digitals, la utilització de metodologies tipus *COIL* o *discussion groups*, *hackatons*, etc. que afavoreixin l'enfortiment de nous espais de formació i col·laboració i l'intercanvi de coneixements i bones pràctiques. Es valorarà positivament que ja tinguin establertes col·laboracions prèvies amb altres grups acadèmics o de recerca identificats com a col·laboradors. L'adequació del pressupost per assolir el projecte. c) Capacitat transformadora. 40 %Incidència de la innovació en el procés d'ensenyament i aprenentatge en la millora de la qualitat docent en l'àmbit de la violència de gènere. Es valorarà que els coneixements a adquirir permetin expandir les competències globals del sol·licitant i dels grups col·laboradors en la vessant de formació digital i pedagògica, la capacitat de transferència de resultats a la comunitat universitària i de recerca i la previsió de la difusió dels resultats. L'Impacte en altres àmbits de coneixement i en la consecució dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 de Nacions Unides.

12.4 La selecció de les propostes la farà una comissió de selecció, que tindrà en compte el reglament d'avaluació de l'AGAUR, que es pot consultar a la seva pàgina web, els criteris de valoració i la distribució equilibrada per àmbits i la disponibilitat pressupostària. Tenint en compte els criteris anteriors, la comissió de

selecció fixarà la nota de tall mínima per accedir als ajuts.

12.5 La comissió de selecció la designa i la nomena el president o presidenta de la CEAR. Està presidida per aquest o aquesta o la persona en qui delegui aquesta tasca, i la formen un mínim de dos vocals del CIC i un secretari o secretària, que ha de ser el director executiu o directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui aquesta tasca, amb veu però sense vot.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere en la comissió de selecció. Entre totes les sol·licituds que obtinguin la mateixa puntuació total, com a criteri de desempat es prioritzaran les que estiguin liderades per dones.

La Comissió de selecció pot proposar una llista de reserva, degudament prioritzada, integrada per aquelles sol·licituds que no hagin estat estimades per manca de pressupost suficient.

—13 Proposta de resolució provisional i acceptació

13.1 Un cop vist l'informe de la comissió de selecció, l'òrgan instructor ha d'elaborar una proposta de resolució provisional.

13.2 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licitants proposats per ser beneficiaris de les subvencions i les persones o entitats que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida. En el supòsit que alguna de les entitats proposades per ser beneficiàries de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a la persona o persones sol·licitants de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació, prèvia aportació de la documentació corresponent i de l'acceptació de la subvenció.

13.3 La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notifica a les entitats interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica>>) i, de manera informativa, al lloc web de l'AGAUR. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.4 L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona amb capacitat de representació legal de l'entitat a la qual queda vinculat l'ajut i per l'investigador responsable del projecte, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions que fixen les bases reguladores i la convocatòria.

A través del document d'acceptació, les entitats proposades com a beneficiàries també poden desistir de la subvenció o presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a la subvenció proposada si l'import d'aquesta és inferior al sol·licitat, que en cap cas podrà comportar una modificació substancial del projecte. La subvenció s'atorgarà sobre el pressupost acceptat i la justificació haurà de ser respecte d'aquest pressupost.

En el supòsit d'haver presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'atorgament de la subvenció comporta l'acceptació de la reformulació.

El document normalitzat d'acceptació de l'ajut i el de distribució del pressupost es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona) i al seu lloc web (<<http://agaur.gencat.cat/ca/inici>>).

El document d'acceptació de l'ajut i la documentació preceptiva s'han de presentar al registre electrònic, en un termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta provisional de concessió mitjançant el tràmit Tramesa genèrica que hi ha disponible a l'Extranet de les Administracions Catalanes (EACAT) o bé via Petició Genèrica a través de Tràmits Gencat.

En tot cas, és aplicable el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Juntament amb el document d'acceptació, cal aportar la documentació següent:

- a) Còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat a la qual queda vinculat l'ajut i dels seus estatuts.
- b) Còpia del document d'identificació del representant legal de l'entitat a la qual queda vinculat l'ajut i document acreditatiu dels poders.

En cas que alguns d'aquests documents ja s'hagin presentat en convocatòries anteriors de l'AGAUR, no cal presentar-los sempre que l'entitat sol·licitant presenti una declaració en la qual s'especifiquin aquests

CVE-DOGC-A-20365064-2021

documents i la data en què es van presentar, i s'hi faci constar que encara són vigents. En aplicació del que estableix l'apartat d) de l'article 53 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'ha constatat que l'Administració de la Generalitat ja disposa, en el cas de les universitats i dels centres de recerca del programa CERCA, d'aquesta informació; en conseqüència, aquestes institucions no han de presentar la documentació que preveuen els apartats a) i b) d'aquesta base.

13.5 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les entitats que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació dins del termini i en les condicions que preveuen aquestes bases reguladores i la convocatòria corresponent.

13.6 Les entitats sol·licitants poden presentar al·legacions en el termini de deu dies des de la notificació de la proposta de resolució provisional al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<<https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica>>), les quals es valoraran i es tindran en compte en el moment d'emetre la resolució definitiva.

—14 Tramitació i resolució

14.1 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les entitats beneficiàries mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i, de manera informativa, al lloc web de l'AGAUR.

Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

14.2 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria corresponent comporta la inadmissió de la sol·licitud.

14.3 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

a) La no presentació de qualsevol dels documents que preveuen aquestes bases o la convocatòria corresponent, o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de deu dies hàbils i amb el requeriment previ.

b) La no presentació del document d'acceptació o de la resta de documentació requerida dins del termini.

14.4 Sens perjudici del desistiment previst en aquesta base, qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

—15 Resolució i publicació

15.1 L'òrgan instructor formula la proposta definitiva de concessió, en vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, la documentació addicional presentada per les entitats beneficiàries proposades, les seves acceptacions i les comprovacions d'ofici efectuades, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

15.2 En la resolució de concessió hi han de figurar, com a mínim, la identificació de l'entitat beneficiària, l'import de l'ajut, les condicions que haurà de complir l'entitat beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb què es finança l'ajut.

15.3 La resolució de concessió dels ajuts es notifica mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a efecte informatiu, es podrà consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i a la de la Secretaria d'Universitats i Recerca. La resolució de concessió ha d'indicar els recursos que s'hi poden interposar.

—16 Termini de resolució

El termini legal màxim de resolució és de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació de la convocatòria corresponent al DOGC. Un cop hagi transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entén desestimat per silenci.

—17 Pagament

17.1 L'import de l'ajut es lliura en dos pagaments. El primer, corresponent al 80 % del total concedit, es

CVE-DOGC-A-20365064-2021

tramitarà un cop resolta i notificada la resolució de concessió, sense necessitat de presentar garanties, El pagament del 20 % restant s'efectuarà un cop verificat que s'ha acomplert la finalitat de la subvenció i s'ha comprovat la justificació, d'acord amb el que preveuen aquestes bases reguladores i la convocatòria corresponent.

17.2 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació, i per fer el pagament l'AGAUR ha de comprovar d'ofici si les entitats beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. En cas que no sigui possible aquesta comprovació, l'AGAUR ha de requerir a les entitats beneficiàries que aportin les certificacions positives acreditatives d'estar-ne al corrent.

—18 Renúncies i substitucions

En cas que es produeixi alguna renúncia total o parcial, o no es lliuri el document d'acceptació en les condicions i el termini previstos aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent, l'òrgan competent per emetre les resolucions d'ajut o el director executiu de l'AGAUR, pot adjudicar l'ajut a candidats o candidates de la llista de reserva. La resolució per la qual es concedeixen les substitucions es notificarà individualment a la persona interessada, d'acord amb el que disposen els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que sigui posterior a la resolució de concessió dels ajuts. No s'acceptaran substitucions, passat un termini de tres mesos des de la resolució de concessió dels ajuts.

—19 Termini i forma de justificació

19.1 Les entitats beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; amb l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

19.2 Les entitats beneficiàries han de justificar les despeses referides al projecte de recerca, en el termini que estableixi la convocatòria corresponent, mitjançant els models normalitzats que es poden obtenir al lloc web de l'AGAUR ().

La documentació justificativa s'ha de presentar a través del registre electrònic, mitjançant el tràmit Tramesa genèrica que hi ha disponible a l'Extranet de les Administracions Catalanes (EACAT) o bé via Petició Genèrica a través de Tràmits Gencat.

19.3 La documentació que cal adjuntar és la següent:

- Una memòria tècnica de les activitats del projecte, on s'especifiquin els resultats obtinguts.
- Una justificació econòmica que compregui la relació classificada de les despeses de l'activitat signada pel seu representant legal, amb identificació del creditor, número de la factura o document de valor probatori equivalent, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin, les desviacions respecte al pressupost inicial.
- Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, caldrà indicar la quantitat exacta o el percentatge imputat a cada una, amb la identificació dels òrgans atorgadors.

19.4 No s'accepten ampliacions del termini de justificació de les despeses sense una justificació prèvia, que ha d'acceptar el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR. En cas de sol·licitar l'ampliació, la sol·licitud s'ha de presentar abans que finalitzi el període inicial de justificació.

En el cas que el cost final efectiu de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat, es reduirà, en la mateixa proporció, la quantia de la subvenció atorgada, sempre que s'hagin acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Tot i això, es fixa un percentatge màxim de desviació pressupostària, que no podrà ser superior al 20 %, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. L'òrgan competent només podrà aplicar aquest percentatge si es

CVE-DOGC-A-20365064-2021

garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Perquè es consideri acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció cal que la despesa mínima realitzada i justificada de l'activitat subvencionada sigui com a mínim el 50% de la despesa reconeguda en la resolució de concessió. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima, comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

19.5 Les entitats beneficiàries han de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

19.6 L'òrgan concedent ha de comprovar, a través de les tècniques de mostreig que s'acordin i que es publicaran al lloc web de l'AGAUR, els justificants que consideri oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, per a la qual cosa requerirà al beneficiari la remissió dels justificants de la despesa seleccionada.

Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de dos tipus:

- a) Verificacions administratives. Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les entitats beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).
- b) Verificacions in situ o sobre el terreny. Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada o el compliment de les obligacions de les entitats beneficiàries. Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

—20 Règim de compatibilitat

Aquests ajuts són compatibles amb altres ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens, públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que l'import dels ajuts concedits no superi el cost total de l'activitat objecte de la subvenció.

L'entitat beneficiària haurà de comunicar la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionables, procedents de l'Administració de l'Estat o altres administracions públiques, així com el seu import. Aquesta comunicació es realitzarà tan aviat com es tingui coneixement d'aquesta circumstància i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

—21 Publicitat

A les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquestes bases reguladores, cal fer-hi esment del suport del Consell Interuniversitari de Catalunya i fer constar la referència següent: "Activitat finançada a càrrec dels crèdits rebuts del Ministerio de la Presidencia, Relaciones con las Cortes e Igualdad, a través de la Secretaria de Estado de Igualdad". L'entitat beneficiària ha d'incloure els logotips que consten al Programa d'identificació visual (PIV) de la Generalitat i del Pacte d'Estat per a la Violència de Gènere (PEVG).

—22 Publicitat de les subvencions atorgades

22.1 De conformitat amb l'article 15 de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, les subvencions es faran públiques per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya () i si les subvencions són d'un import igual o superior a 3.000,00 euros també es publicaran de manera trimestral al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, indicant la convocatòria, el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, l'entitat beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

22.2 D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les subvencions s'han de publicar també al Portal de la Transparència del lloc web de l'AGAUR.

—23 Comprovació i control

23.1 L'AGAUR és l'encarregada d'efectuar la comprovació del compliment de les bases reguladores aprovades

CVE-DOGC-A-20365064-2021

per aquesta Resolució i de la resta de normativa que li és aplicable. L'AGAUR pot revisar les subvencions ja concedides, en especial la possibilitat de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts o premis.

23.2 Les entitats beneficiàries hauran de facilitar tota la informació que la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents els requereixin, d'acord amb la normativa de la Generalitat en matèria de subvencions.

23.3 En relació amb les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència de la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador oportú d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

—24 Invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament

24.1 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de retornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

24.2 També escaurà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament fins a la data en què s'acordí la procedència del reintegrament, en els casos que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—25 Normativa aplicable

Tot el que no preveuen aquestes bases reguladores es regeix per la resta de normativa aplicable en matèria d'ajuts i subvencions.

(20.365.064)