 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Matemàtiques i Informàtica	Facultat de Matemàtiques i Informàtica		Modificació de títols oficials de grau i màster
	PEQ022	Versió 04	<i>Pàgina 1</i>

Modificació de títols oficials de grau i màster

REDACTAT PER	Tècnica de qualitat
REVISAT PER	Vicedegà acadèmic
APROVAT PER	Comissió Qualitat del centre
	Data d'aprovació: 21/09/2022


HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del Canvi
01	Febrer 2022	Redacció del procés.
02	Març/Abril 2022	Desagregat de l'anterior PEQ020. Adaptació a la nova fitxa de procés. Inclusió de responsables, indicadors i evidències.
03	Abril/Maig 2022	Revisió i aprovació del nou redactat PEQ022.
04	Setembre 2022	Revisió i canvis menors.

Aquest document és vigent fins: 21/09/2026.

Parts responsables	Responsabilitats
Vicedegà/na Acadèmic (Responsable del procés)	Planificació, coordinació i difusió del procés de modificació. Difusió de la memòria modificada i l'informe d'avaluació de la modificació. Revisió del procés de modificació de títols.
Caps d'estudi Coordinadors/es de màster	Proposta de modificació de la titulació. Validació de les propostes de modificació presentades pel deganat. Desplegament de les canvis proposats Informació pública de les modificacions.
Equip deganal	Proposta de modificació de la titulació. Validació de les propostes de modificació presentades per caps d'estudis o coordinadors/es de màsters.
Degà/na	Nomenament de la Comissió per a la modificació.
Comissió modificació	Redacció de les modificacions que s'introduiran a la memòria de verificació.
Comissió Acadèmica	Informa de la proposta de modificació de la titulació.
Junta de Facultat	Aprovació de la proposta de modificació.
Tènic/a de Qualitat	Suport tècnic al procés de modificació.

1. Objectiu

Establir els processos per gestionar la sol·licitud, registre i aprovació dels canvis a implementar en els títols de grau i de màster que impliquen una modificació de la titulació.

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Matemàtiques i Informàtica	Facultat de Matemàtiques i Informàtica		Modificació de títols oficials de grau i màster
	PEQ022	Versió 04	<i>Pàgina 2</i>

2. Àmbit d'Aplicació

L'aplicació d'aquest document s'estén a totes les activitats en relació amb la modificació de les titulacions oficials de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica.

3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
<ul style="list-style-type: none"> - Informe d'Acreditació de la titulació. - Informe de seguiment de centre. - Pla de millora del centre - Comunicació del Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat en quan al procés de modificació. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memòria RUCT modificada. - Informe de modificació d'AQU.

5. Parts interessades pertinents en el procés


- Personal docent i investigador (PDI)
- Estudiants
- Personal d'Administració i Serveis (PAS)
- Agència per la Qualitat del Sistema Universitari Català (AQU)
- Gestió acadèmica de la UB
- Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAQ)
- Agències de Polítiques i de Qualitat de la UB (APQUB)

6. Normativa, guies i directrius

- [Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.](#)
- [Reial Decret 640/2021, de 27 de juliol, de creació, reconeixement i autorització d'universitats i centres universitaris, i acreditació institucional de centres universitaris.](#)
- [La política de la qualitat a la UB i el sistema d'assegurament intern de la qualitat dels programes formatius.](#)
- [Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster d'AQU.](#)
- [Directrius per a la sol·licitud i aprovació dels canvis i/o modificacions de les memòries dels graus i màsters universitari en el marc VSMA \(APQUB\).](#)

7. Processos relacionats

- Procés transversal: [PTD.2.1 b\) Modificació dels graus i màsters universitaris.](#)
- [PEQ021](#): Seguiment i millora dels títols de grau i màster.
- [PEQ023](#): Supressió i extinció de les titulacions oficials.
- [PEQ024](#): Acreditació de títols oficials de grau i màster.

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Matemàtiques i Informàtica	Facultat de Matemàtiques i Informàtica		Modificació de títols oficials de grau i màster
	PEQ022	Versió 04	Pàgina 3

8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)

Explicació prèvia (llegenda de supòsits)

Els canvis d'un títol universitari es poden classificar segons AQU en funció de si són o no substancials:

Modificacions no substancials: canvis menors que milloren el títol i que el centre pot implementar com a resultat del procés del seguiment. Aquests es recullen en els ISC i en el pla de millora, i s'incorporen a la memòria de verificació quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació.


Modificacions substancials: canvis que comporten alteracions en la seva estructura o en a seva naturalesa:

- a) **Autoritzables:** canvis que afecten a l'estructura del títol però no suposen un canvi en la seva naturalesa i objectius. Aquests canvis se sol·liciten a través del procés de modificació.
- b) **No autoritzables:** canvis que afecten la naturalesa i objectius i només es poden sol·licitar a través de la verificació d'un nou títol i l'extinció del títol implantat.


El present procés regula la gestió de les modificacions substancials autoritzables. Segons la naturalesa de la modificació proposada es desenvoluparan accions diferenciades:

- a) Si la proposta de modificació no afecta de forma significativa al pla d'estudis, el cap d'estudis o coordinador de màster serà el responsable de la gestió de la proposta.
- b) Si la proposta de modificació afecta de forma significativa el pla d'estudis de la titulació es crearà unacomissió de modificació que serà la responsable de la gestió de la proposta.

QUE (Acció)	COM (Descripció de l'acció)	QUI (responsable o agent implicat)	QUAN (Terminis)
Iniciativa de modificació de la titulació. (Supòsit a i b)	El Deganat, els/les cap d'estudis o la coordinació del màster proposen la petició de modificació substancial de la titulació com a resultat del procés de seguiment o de l'acreditació de les titulacions.	Deganat Cap d'estudi Coordinador/a de màster	Febrer – juny
Validació de la petició de modificació. (Supòsit a i b)	El deganat valida la petició de modificació quan ha estat presentada per als/les caps d'estudi o la coordinació de màsters. En el cas que la petició vingui del deganat serà validada per els/les caps d'estudis o coordinació de màsters. La petició ha d'incorporar-se en el pla de millora del centre.	Deganat Cap d'estudi Coordinador/a de màster	Febrer- juny
Aprovació de la petició (Supòsit a i b)	La Comissió Acadèmica de Centre (CAC) aprova la petició de modificació de la titulació.	Comissió Acadèmica	Febrer – juny

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Matemàtiques i Informàtica	Facultat de Matemàtiques i Informàtica		Modificació de títols oficials de grau i màster	
	PEQ022	Versió 04	<i>Pàgina 4</i>	

Constitució Comissió per a la modificació <i>(Supòsit b)</i>	El/La degà/na nomena els membres que constituïran la comissió per a la modificació. Aquesta comissió estarà formada pel/la Vicedegà/na Acadèmic, el/la cap d'estudis o coordinador/a de màster, el/la tècnic/a de qualitat, un màxim de 5 professors de la branca de coneixement, i un estudiant.	Degà/na	Juny
Presentació de les propostes de sol·licitud de modificació <i>(Supòsit a i b)</i>	El deganat sol·licita al Vicerector de Política Acadèmica i Qualitat l'autorització per a la modificació de la titulació. El deganat presenta la proposta detallada de les modificacions proposades.	Deganat	Novembre del curs anterior implantació
Redacció de la proposta de modificació substancial. <i>(Supòsit a i b)</i>	La comissió, amb el suport de la Unitat de Qualitat, redacta la proposta de modificació.	Comissió modificació	Abans de març
Aprovació de la proposta de modificació <i>(Supòsit a i b)</i>	La Comissió Acadèmica informa de la proposta de modificació, i finalment és aprovada a Junta de Facultat.	Junta de Facultat o CAC	Març
Introducció de la modificació a l'aplicació informàtica de la SEU electrònica del Ministeri. <i>(Supòsit a i b)</i>	Les modificacions s'introdueixen a la memòria a través de l'aplicació informàtica de la SEU electrònica del Ministeri.	Tècnic/a de qualitat	Març
Avaluació de la memòria modificada <i>(Supòsit a i b)</i>	AQU avalua la proposta i tramet un informe previ favorable o no a la modificació presentada. Si el primer informe no es favorable, el centre disposa de 20 dies per presentar al·legacions.	AQU	Segons calendari d'AQU
Desplegament de les modificacions de la titulació. <i>(Supòsit a i b)</i>	El responsable de la titulació s'encarrega del desplegament de les modificacions autoritzades i de la publicació dels canvis en la informació pública de la titulació.	Cap d'estudis Coordinador/a de màster	Després de l'aprovació d'AQU.
Difusió de la memòria modificada <i>(Supòsit a i b)</i>	El/La Vicedegà/na Acadèmic/a difon la memòria modificada seguint el procés PEQ140 d'Informació Pública.	Vicedegà/na Acadèmic/a	Després de l'aprovació d'AQU.

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Matemàtiques i Informàtica	Facultat de Matemàtiques i Informàtica		Modificació de títols oficials de grau i màster
	PEQ022	Versió 04	Pàgina 5

9. Revisió i millora del procés

Acció	Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
Revisió i millora del procés.	<p>El/La Vicedegà/na Acadèmic revisa el procés a partir dels evidències recollides, els indicadors del SAIQU i els indicadors del pla director de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica, els informes de modificació d'AQU, i elaborarà un informe de revisió del procés (plantilla), i si escau presentarà accions de millora.</p> <p>L'informe es tramitarà a la Comissió de Qualitat per a la seva valoració, i la posterior integració a l'informe de revisió del SAIQU.</p> <p>La Comissió de Qualitat incorporarà les accions de millora al Pla de Millora del SAIQU.</p>	Vicedegà/na Acadèmic/a	Anual

10. Evidències documentades associades al procés

Codi	Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ022_01	Acta de Junta de l'aprovació de la modificació del títol.	SharePoint Qualitat de la Facultat	Secretari/a
DOC_PEQ022_02	Memòria RUCT modificada.	Web de la Facultat SharePoint Qualitat de la Facultat	Tècnic/a de qualitat
DOC_PEQ022_03	Informe d'avaluació de modificació emès per AQU.	Web de la Facultat SharePoint Qualitat de la Facultat	Tècnic/a de qualitat
DOC_PEQ022_04	Sol·licitud de modificació al Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat.	SharePoint Qualitat de la Facultat	Tècnic/a de qualitat
DOC_PEQ022_05	Nomenament de la Comissió de Modificació, si escau.	SharePoint Qualitat de la Facultat	Tècnic/a de qualitat
DOC_PEQ022_06	Informe d'al·legacions, si escau.	SharePoint Qualitat de la Facultat	Tècnic/a de qualitat

11. Indicadors associats al procés

Codi	Denominació	Valor Acceptació	Valor Meta
IN_PEQ022_01	Percentatge de resolucions d'avaluació favorable de les modificacions presentades de graus.	85%	100%
IN_PEQ022_02	Percentatge de resolucions d'avaluació favorable de les modificacions presentades de màsters.	85%	100%

Valor meta: valor desitjat per l'indicador, on es vol arribar.

Valor acceptació: valor mínim acceptable.